

УТВЕРЖДЕНО
 Протоколом заседания комиссии
 ОАО «МИНСКРЕМСТРОЙ» по
 противодействию коррупции
 № 4 от 22.12.2023 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при
 закупках товаров (работ, услуг) и реализации товаров
 открытого акционерного общества «МИНСКРЕМСТРОЙ» (далее - организация)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный(-ые) за исполнение
1	2	3	4
1	В соответствии с законодательством принимать меры по приобретению товаров собственного производства у их производителей (официальных торговых представителей). Увеличивать долю договоров с производителями (официальными торговыми представителями) в общем количестве договоров, предусматривающих приобретение товаров по результатам государственных закупок, закупок за счет собственных средств	Постоянно	Комиссия по государственным закупкам, комиссия по закупкам за счет собственных средств
2	В установленном порядке осуществлять повышение уровня знаний и квалификации лиц, включаемых в состав комиссии по государственным закупкам (закупкам за счет собственных средств), проходить соответствующее обучение и повышение квалификации	Постоянно	Начальник отдела кадров, начальник отдела материально-технического отдела
3	В соответствии с законодательством обеспечивать размещение документов и сведений о государственных закупках на электронной торговой площадке информационного республиканского унитарного предприятия "Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен" (адрес в глобальной компьютерной сети Интернет: http://goszakupki.by)	Постоянно	Секретарь комиссии по государственным закупкам
4	В соответствии с законодательством обеспечивать размещение документов и сведений о закупках за счет собственных средств в информационной системе "Тендеры" в порядке и объеме, предусмотренных постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 N 229 "О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств"	Постоянно	Секретарь комиссии по закупкам за счет собственных средств

5	Обеспечить внесение организацией информации (актуализацию) о производимых товарах (работах, услугах) в Регистр производителей товаров (работ, услуг) и их сбытовых организаций (официальных торговых представителей), ведение которого осуществляется информационным республиканским унитарным предприятием "Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен"	Постоянно	Начальник отдела материально-технического снабжения
6	Проводить анализ применяемых в организации локальных правовых актов, регулирующих порядок ценообразования, расчетов с контрагентами в целях устранения причин и условий, способствующих злоупотреблениям в этой сфере, в том числе оказанию неправомерных предпочтений отдельным юридическим и физическим лицам, предоставлению необоснованных льгот и преференций	Постоянно	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела
7	Осуществлять контроль за соблюдением порядка осуществления государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок за счет собственных средств	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции, генеральный директор, руководители филиалов, начальник материально-технического снабжения
8	Проводить в соответствии с компетенцией мероприятия по выявлению и пресечению фактов коррупционных проявлений	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
9	Рассматривать результаты проверок и принимать меры к виновным лицам в строгом соответствии с действующим законодательством	В сроки, установленные законодательством	Комиссия по противодействию коррупции
10	Рассматривать на заседаниях комиссии итоги работы по выполнению настоящего плана	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции

Председатель комиссии:

Первый заместитель генерального директора-главный инженер

С.В. Житков

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель генерального директора по идеологической работе и социально-бытовым вопросам

В.А. Баешко

Члены комиссии:

Главный бухгалтер

О.Н. Романовская